



SOCIETATEA ROMÂNĂ DE CHIRURGIE CARDIOVASCULARĂ (SRCCV)

STATUTUL ASOCIAȚIEI SOCIETATEA ROMÂNĂ DE CHIRURGIE CARDIOVASCULARĂ

- actualizat la data de 07.11.2025 -

CAPITOLUL I – Denumirea asociației, sediul, durata, personalitatea juridică

Prin acordul de voință al membrilor enumerați în anexa la prezentul Statut, în baza prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații (OG nr. 26/2000), se redactează și se semnează varianta actualizată a Statutului asociației, cu următorul cuprins:

Art. 1 Denumirea asociației este „*SOCIETATEA ROMÂNĂ DE CHIRURGIE CARDIOVASCULARĂ*” (SRCCV), conform dovezii de disponibilitate a denumirii asociației nr. 521 1/31.05.2001, eliberată de Ministerul Justiției.

Art. 2 Societatea Română de Chirurgie Cardiovasculară este o asociație profesional-științifică apolitică, non-profit a medicilor din specialitatea chirurgie cardiovasculară și a medicilor din alte specialități medicale, dar cu activitate clinică și științifică recunoscută în domeniul chirurgiei cardiovasculare și al bolilor cardiovasculare. Ea este organizată și funcționează în conformitate cu prezentul statut și legile române în vigoare.

Art. 3 Asociația este persoană juridică de drept privat, independentă, neguvernamentală, fără scop lucrativ. Ea reunește prin adeziune persoanele fizice și juridice care doresc a se asocia în vederea transpunerii în practică a scopului asociației.

Art. 4 Sediul asociației este în **Mun. București, Șoseaua Fundeni nr. 258 B, sectorul 2.**

Art. 5 Aportul membrilor la constituirea patrimoniului asociației constă în munca efectivă, cunoștințele, experiența și beneficiul cercetărilor medicale, alocat activității de interes general - chirurgie cardiovasculară, precum și din contribuțiile pecuniare.

Art. 6 Asociația poate înființa birouri, reprezentanțe, filiale sau sucursale, pe teritoriul țării și/sau în străinătate, cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare.

Art. 7 Societatea Română de Chirurgie Cardiovasculară se înființează pe o durată nedeterminată.

CAPITOLUL II – Voința de asociere, scopul și obiectivele asociației

Art. 8 Asociația a fost înființată prin voința de asociere a Membrilor Fondatori. Toți membrii asociației se angajează să respecte toate prevederile prezentului Statut, precum și să contribuie la îndeplinirea scopului și obiectivelor asociației.

Art. 9 Scopul și obiectivele asociației sunt următoarele:

- a) să servească interesul asociației privind nevoile de sănătate ale populației;
- b) dezvoltarea profesiei în domeniul chirurgiei și al bolilor cardiovasculare – factor important ce contribuie la îmbunătățirea stării de sănătate a persoanei, familiei, comunității;
- c) creșterea nivelului de competență profesională a medicilor chirurghi de specialitate;
- d) practicarea profesiei în domeniul chirurgiei și al bolilor cardiovasculare, conform standardelor de calitate și siguranță.

Art. 10 Modalitățile de realizare a obiectivelor sunt:

- a) asigurarea de fonduri pentru organizarea unor cursuri de perfecționare specializare în domeniul chirurgiei și al bolilor cardiovasculare;
- b) inițierea unor acțiuni de promovare a unei politici și legislații de protecție a profesiei din domeniul chirurgiei și al bolilor cardiovasculare;
- c) asigurarea de fonduri pentru desfășurarea unor programe de cercetare în chirurgie cardiovasculară;
- d) asigurarea de burse de specialitate pentru medici, pentru studii sau perfecționare profesională, precum și asigurarea de fonduri necesare invitării unor specialiști recunoscuți pe plan mondial pentru schimb de experiență;
- e) organizarea unor activități de educație, instruire și formare profesională prin: cursuri, sistem de credite, publicații, reviste, broșuri, buletine informative, conferințe, congrese, colocvii, seminarii, tabere, școli de vară, simpozioane, webinarii etc.;
- f) asigurarea resurselor pentru realizarea unei publicații de specialitate în domeniul chirurgiei cardiovasculare, precum și realizarea și întreținerea unui site web al asociației;
- g) realizarea, editarea și difuzarea de cărți, publicații periodice, pliante, afișe, broșuri, programe informatice și alte materiale informative;
- h) organizarea de activități și programe de instruire profesională care promovează normele de etică în cercetarea pe subiecți umani;
- i) realizarea unor materiale promoționale și informative privind activitățile din cadrul programelor propuse;
- j) colaborări și schimburi de experiență cu alte organizații și instituții privind problematica propusă în obiectul de activitate al asociației;
- k) organizarea, desfășurarea, participarea la conferințe, congrese, colocvii, seminarii, tabere, școli de vară, simpozioane, webinarii etc. atât cu caracter intern, cât și cu caracter internațional cu tematici ce se circumscriu scopului și obiectivelor prevăzute de prezentul statut sau sunt adiacente acestora;
- l) tipărirea unor volume conținând lucrările valoroase prezentate cu ocazia manifestărilor științifice din țară;
- m) ameliorarea modului de prezentare al lucrărilor științifice de specialitate (analiză, statistică, bibliografie, etc.);
- n) crearea unei biblioteci de specialitate și realizarea unor metode moderne de investigație bibliografică, de multiplicare și copierea unor lucrări;
- o) favorizarea colaborării științifice cu clinicile și institutele de profil din țară și din străinătate;
- p) acordarea unor premii ale asociației pentru lucrările originale valoroase;
- q) stabilirea normelor de practică admise în țară prin colaborarea cu organele administrative, legislative și juridice;
- r) crearea unor comisii de studiu pe probleme de organizare, aparatură, medicamente, practică particulară, învățământ, etică etc.;
- s) afilierea la organisme internaționale de profil;
- t) organizarea de acțiuni publice și alte activități de sensibilizare a opiniei publice și de relevare a importanței specialității pentru salvarea vieții omului aflat în faza critică a existenței sale fizice, potrivit legii;
- u) gestionarea eficientă, caritabilă, a resurselor primite din sponsorizare, mecenat, sprijin de stat, donații etc.;
- v) prestarea unor activități economice directe în vederea autofinanțării, în concordanță cu scopul asociației;
- w) înființarea de societăți comerciale ale căror dividende, dacă nu se reinvestesc în dezvoltarea lor, se folosesc obligatoriu pentru realizarea scopului SRCCV
- x) alte activități licite, care contribuie la realizarea scopului asociației.

CAPITOLUL III – Patrimoniul și administrarea acestuia

Art. 11 Patrimoniul inițial al SRCCV este constituit din fondul inițial depus în numerar de membrii fondatori la înființare, respectiv suma de 10.000.000 (zece milioane) lei vechi (echivalentul a 1000 RON), consemnați la BCR- Suc. Moșilor.

Art. 12 Fondurile asociației se constituie din:

- a) cotizațiile **membrilor titulari** ai asociației și eventualele taxe de înscriere, astfel cum sunt stabilite de Adunarea Generală, respectiv contribuții ale membrilor și simpatizanților;
- b) donații materiale și financiare ale unor persoane juridice și fizice din țară și din străinătate, sponsorizări sau legate;
- c) contribuții stabilite pentru publicații, acțiuni proprii desfășurate în condițiile prevăzute de lege;
- d) activități lucrative ale membrilor asociației în folosul ei și venituri realizate din activități economice directe;
- e) dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legale;
- f) dividendele societăților comerciale înființate de asociație;
- g) resurse obținute de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale;
- h) subvenții acordate de diferite instituții publice sau private;
- i) alte venituri prevăzute de lege.

Art. 13 Pentru realizarea obiectului și scopului propus, asociația va putea desfășura, în condițiile legii, orice activități economice producătoare de venituri aferente asigurării de fonduri pentru asociație și compatibile cu obiectul său de activitate, singură sau în asociere cu terțe persoane fizice și/sau juridice, române și/sau străine.

Art. 14 Patrimoniul asociației se poate majora prin subvenții legale, donații, contribuții în bani, bunuri mobile și imobile, în condițiile legii. Donațiile, subvențiile și fondurile colectate vor fi înscrise într-un registru special al asociației.

Art. 15 Asociația are dreptul de a deschide cont în lei și în valută, la orice bancă din țară sau străinătate, cu respectarea legislației în vigoare.

CAPITOLUL IV – Organizare, conducere și reprezentare

Art. 16 Structura organizatorică a Societății Române de Chirurgie Cardiovasculară este următoarea:

- Adunarea Generală
- Consiliul Director
- Comisia de Cenzori

Art. 17 Adunarea Generală

- (1) Adunarea Generală este organul de conducere al asociației, alcătuit din totalitatea membrilor titulari care decid asupra problemelor interesând asociația.
- (2) Adunarea Generală se reunește de două ori pe an în sesiune ordinară, prima în primele patru luni ale anului și a doua în semestrul II, de regulă cu prilejul congresului anual al Asociației, iar în sesiune extraordinară ori de câte ori este nevoie.
- (3) Ședințele Adunărilor Generale se vor putea desfășura atât în format fizic, dar și în format virtual, on-line (pe platforme web de comunicare la distanță de tip video-conferință ori prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță), condiție în care Președintele Asociației și Secretarul general al Asociației vor întocmi procesul-verbal de consemnare a deciziilor adoptate și votul exprimat cu privire la punctele de pe ordinea de zi din cadrul Adunărilor Generale. Modalitatea de desfășurare a ședințelor Adunării Generale în format virtual va fi hotărâtă de Consiliul Director, prin grija Președintelui Asociației, a Vicepreședinților, a Secretarului general sau a Secretarului adjunct al asociației, și va fi

- adusă la cunoștința membrilor prin afișare pe pagina de internet www.srccv.ro și prin convocarea electronică efectuată prin email sau sms, cu link destinat întrunirii ședinței Adunării Generale pentru data anunțată.
- (4) Convocarea Adunării Generale se face de către Consiliul Director sau la cererea a cel puțin 2/3 din numărul total al membrilor titulari, cu cel puțin 5 zile înainte de data Adunării Generale.
 - (5) Convocatorul trebuie să cuprindă data, ora și locul desfășurării Adunării Generale, precum și ordinea de zi, cu precizarea tuturor problemelor care vor face obiectul dezbaterilor.
 - (6) Convocatorul poate fi comunicat membrilor prin scrisoare recomandată cu conținut declarat și confirmare de primire, curier, fax, e-mail, prin publicarea pe site-ul asociației sau prin orice alt mijloc care să asigure luarea la cunoștință a convocării și a ordinii de zi.
 - (7) Membrii pot cere introducerea unor noi puncte pe ordinea de zi cel mai târziu până la ora de începere a ședinței Adunării Generale. Propunerile de completare a ordinii de zi vor fi supuse dezbaterilor și votului membrilor asociației.
 - (8) Adunarea Generală este statutar constituită și poate adopta hotărâri dacă participă cel puțin jumătate plus unu din numărul total al membrilor titulari (sunt prezenți, sunt reprezentați sau au trimis vot scris). Dacă Adunarea Generală nu poate adopta o hotărâre din cauza neîntrunirii cvorumului cerut, se va face o nouă convocare, pentru o altă dată, când Adunarea Generală va fi statutar constituită și va putea să adopte hotărâri indiferent de numărul membrilor care participă la ședință.
 - (9) Hotărârile vor fi adoptate prin votul majorității membrilor titulari prezenți la ședințele Adunărilor Generale. Face excepție hotărârea de dizolvare a Asociației, care poate fi adoptată prin votul a 2/3 dintre membrii prezenți.
 - (10) Ședințele Adunărilor Generale sunt prezidate de Președintele Consiliului Director, iar în lipsa acestuia de către unul dintre Vicepreședinții Consiliului Director. În lipsa Președintelui și a Vicepreședinților, ședințele sunt prezidate de către Secretarul General al Consiliului Director.
 - (11) Fiecare membru are dreptul la un vot. Membrii pot transmite vot scris, prin orice mijloc legal de comunicare, inclusiv prin e-mail (respectiv printr-un e-mail adresat Președintelui Consiliului Director), cel mai târziu până la ora de începere a ședințelor Adunărilor Generale. Președintele Consiliului Director va face o informare în cadrul Adunărilor Generale despre voturile scrise primite.
 - (12) Un membru care nu poate participa la o Adunare Generală poate delega dreptul său de vot unuia dintre ceilalți membri sau unui terț. Membrul care își delegă dreptul de vot trebuie să îl informeze în scris prin e-mail sau prin scrisoare recomandată pe Președintele Consiliului Director, indicând datele de identificare ale mandatarului și modalitatea de exprimare a votului, cu cel puțin o zi înainte de Adunarea Generală. În scopul evitării oricărui dubiu, pentru delegarea dreptului de vot nu este necesară o procură autentică.
 - (13) Membrul care, într-o anumită problemă supusă hotărârii Adunării Generale, este interesat personal sau prin soțul său, ascendenții sau descendenții săi, rudele în linie colaterală sau afinii săi, până la gradul al patrulea inclusiv, are obligația de a se abține de la deliberare și vot. Membrul care încalcă obligația de abținere va fi răspunzător de daunele cauzate asociației, dacă fără votul său nu s-ar fi putut obține majoritatea cerută.
 - (14) Adunarea Generală are următoarele atribuții:
 - a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale asociației;
 - b) aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a bilanțului contabil;
 - c) dezbaterile și aprobarea raportului anual de activitate al Consiliului Director;
 - d) soluționarea cererilor de dobândire a calității de membru în asociație;
 - e) excluderea membrilor sau aplicarea celorlalte sancțiuni;
 - f) alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director;

- g) alegerea și revocarea cenzorului sau, după caz, a membrilor Comisiei de Cenzori;
 - h) se preocupă de găsirea surselor de finanțare;
 - i) aprobarea planurilor de activitate și a programelor asociației;
 - j) aprobarea propunerilor de investiții înaintate de Consiliul Director, investiții necesare în vederea îndeplinirii obiectivelor asociației;
 - k) modificarea patrimoniului;
 - l) înființarea de sucursale și filiale;
 - m) modificarea Statutului;
 - n) dizolvarea și lichidarea asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
 - o) orice alte atribuții prevăzute în lege sau Statut.
- (15) Hotărârile/procese-verbale ale Adunării Generale vor fi semnate de Președintele Consiliului Director sau, în lipsa acestuia, de către unul dintre Vicepreședinți și de Secretarul general.
- (16) Cu ocazia fiecărei ședințe a Adunării Generale se va întocmi o listă de prezență care va fi semnată de membrii prezenți. În cuprinsul listei vor fi menționați și membrii care au transmis vot scris și, pentru membrii care și-au delegat votul, lista va fi semnată de către persoana împuternicită. Lista de prezență, împreună cu voturile scrise vor fi anexate la hotărârea Adunării Generale.
- (17) Hotărârile luate de Adunarea Generală în limitele legii, ale Actului Constitutiv și ale Statutului sunt obligatorii chiar și pentru membrii asociați care nu au luat parte la Adunarea Generală sau au votat împotriva.
- (18) Hotărârile Adunării Generale, contrare legii, Actului Constitutiv sau dispozițiilor cuprinse în Statut, pot fi atacate în justiție de către oricare dintre membrii asociați care nu au luat parte la Adunarea Generală sau care au votat împotriva și au cerut să se insereze aceasta în procesul-verbal de ședință, în termen de 15 zile de la data când au luat cunoștință despre hotărâre sau de la data când a avut loc ședința, după caz.

Art. 18 Consiliul Director

- (1) Consiliul Director este alcătuit din 13 membri, respectiv:
- Președinte;
 - 2 Vicepreședinți;
 - Secretar general;
 - Secretar adjunct;
 - 8 membri.
- (2) Minimum 9 (inclusiv Președintele și cei 2 Vicepreședinți) dintre cei 13 membri ai Consiliului Director trebuie să aibă grad didactic de profesor, conferențiar sau șef de lucrări.
- (3) Consiliul Director reprezintă și conduce asociația în perioadele dintre Adunările Generale. Consiliul Director este responsabil pentru administrarea generală a asociației și asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale.
- (4) Membrii Consiliului Director sunt aleși dintre membrii titulari pentru o perioadă de 2 ani de către Adunarea Generală, prin vot secret, cu posibilitatea de a fi realeși pentru un nou mandat, fără a exista o limită maximă de mandate.
- (5) În caz de vacantare a uneia dintre funcțiile Consiliului Director, Adunarea Generală va numi o nouă persoană, pentru perioada rămasă liberă până la expirarea mandatului în curs.
- (6) Consiliul Director se va întruni periodic sau ori de câte ori este necesar pentru a decide cu privire la activitatea curentă a asociației, la cererea Președintelui sau la cererea a 1/3 dintre membrii Consiliului Director. Ședințele Consiliului Director se vor putea ține atât în format fizic, dar și în format virtual, on-line (pe platforme web de comunicare la distanță de tip video-conferință ori prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță).

- (7) Consiliul Director poate adopta decizii în prezența a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor. Deciziile vor fi luate prin votul majorității membrilor prezenți și vor fi semnate de către aceștia. Dispozițiile Art. 17 alin (11) și Art. 17 alin (12) se aplică în mod corespunzător.
- (8) Membrii Consiliului Director nu sunt indemnizați pentru activitatea prestată; în funcție de posibilități, se pot rambursa cheltuielile de transport, cazare, masă și reprezentare, aferente ședințelor și acțiunilor lor.
- (9) În exercitarea competenței sale, Consiliul Director are următoarele atribuții:
- a) asigură conducerea asociației în perioadele dintre Adunările Generale și asigură punerea în executare a hotărârilor Adunărilor Generale;
 - b) administrează și gestionează patrimoniul asociației și ia decizii în vederea gospodăririi fondurilor;
 - c) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programelor asociației;
 - d) propune Adunării Generale proiecte pentru investițiile necesare în vederea atingerii scopului și obiectivelor asociației;
 - e) încheie acte juridice în numele și pe seama asociației;
 - f) reprezintă asociația în relațiile cu terții, prin Președinte sau prin oricare membru al Consiliului Director desemnat de Președinte;
 - g) *abrogat*;
 - h) efectuează programe de dezvoltare pe termen mediu și lung;
 - i) stabilește tactica și modul de colaborare cu alte organizații neguvernamentale, cu autoritățile administrației publice locale și centrale pentru realizarea obiectivelor asociației;
 - j) organizează întruniri cu organisme similare din țară și/sau străinătate;
 - k) propune bugetul de venituri și cheltuieli;
 - l) angajează personalul salarizat, prevăzut în statul de funcțiuni, conform nevoilor asociației și stabilește salariile acestuia;
 - m) convoacă Adunarea Generală a membrilor asociației;
 - n) asigură realizarea drepturilor și urmărește respectarea obligațiilor de către membri asociației;
 - o) ia act de retragerea din calitatea de membru al asociației și de demisiile din funcțiile în organele asociației în care o persoană a fost aleasă și ia măsurile necesare de operare în evidențele asociației a acestei încetări a calității persoanei respective și, dacă e cazul, de înlocuire a ei prin alegeri pentru ocuparea funcției devenită vacantă;
 - p) asigură editarea publicațiilor specifice;
 - q) *abrogat*
 - r) decide cu privire la schimbarea sediului asociației;
 - s) mediază cazurile aflate în divergență;
 - t) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de Statut sau stabilite de Adunarea Generală.
- (10) Consiliul Director poate împuternici una sau mai multe persoane cu funcții executive, inclusiv persoane care nu au calitate de asociat ori sunt străine de asociație, pentru a exercita atribuțiile prevăzute de Art. 18 alin (9) lit. (e) și lit. (t).
- (11) Deciziile Consiliului Director luate în limitele legii, ale Actului Constitutiv și ale Statutului sunt obligatorii pentru toți membrii asociației. Deciziile Consiliului Director, contrare legii, Actului Constitutiv sau Statutului pot fi atacate în justiție în condițiile Art. 17 alin (18).

Art. 19 Președintele Consiliului Director

- (1) Președintele Consiliului Director, care este, totodată, și Președintele asociației, este ales dintre membrii titulari prin vot secret de către Adunarea Generală a membrilor asociației.
- (2) Președintele Consiliului Director este ales pe o perioadă de 2 ani și nu poate fi reales înainte de trecerea a 2 ani de la ieșirea sa din funcție.

- (3) Președintele Consiliului Director are următoarele atribuții:
- a) reprezintă asociația în relațiile cu terțe persoane și autorități, având drept de semnătură și puteri depline în fața acestora, în numele și pe seama asociației;
 - b) convoacă și îndrumă Consiliul Director;
 - c) prezidează ședințele Adunării Generale și ale Consiliului Director;
 - d) prezintă rapoartele și informările privind activitatea Consiliului Director;
 - e) coordonează întâlnirile periodice, proiectele de sprijin și diferitele programe promovate de asociație;
 - f) poate delega o parte din atribuțiile sale, temporar sau permanent, unuia dintre Vicepreședinți sau Secretarului General;
 - g) stabilește sarcini pentru Vicepreședinți, Secretar general, Secretar adjunct și membrii asociației și controlează modul în care acestea sunt realizate;
 - h) angajează patrimoniul asociației, în limitele competenței stabilite de Consiliul Director;
 - i) îndeplinește alte sarcini stabilite de Adunarea Generală și Consiliul Director;
 - j) reprezintă Asociația în relațiile cu băncile, având drept de semnătură și puteri depline în fața acestora, în numele și pe seama Asociației. În acest sens, fără a fi necesară aprobarea prealabilă a Consiliului Director sau a Adunării Generale, Președintele va avea drept de semnătură în vederea operării tuturor conturilor societății, dreptul de a semna documentele necesare în vederea deschiderii/reactivării, operării și închiderii conturilor, precum și dreptul să efectueze orice operațiuni/formalitate necesară pentru funcționarea conturilor.
- (4) În cazul în care Președintele este împiedicat de orice împrejurare să își exercite atribuțiile, acesta va fi înlocuit de unul dintre Vicepreședinții Consiliului Director.

Art. 20 Vicepreședinții Consiliului Director

- (1) Vicepreședinții sunt aleși dintre membrii titulari, prin vot secret, de către Adunarea Generală.
- (2) Vicepreședinții sunt aleși pentru o perioadă de 2 ani și nu pot fi realeși înainte de trecerea a 2 ani de la ieșirea lor din funcție.
- (3) Vicepreședinții îndeplinesc, temporar sau permanent, o parte dintre atribuțiile Președintelui. De asemenea, Vicepreședinții îndeplinesc sarcinile fixate de Președinte și Consiliul Director. Vicepreședinții sunt înlocuitorii de drept ai Președintelui în cazul în care acesta lipsește sau se află în imposibilitatea de a-și exercita atribuțiile.

Art. 21 Secretarul General

- (1) Secretarul General este ales dintre membrii titulari, prin vot secret, de către Adunarea Generală pentru o perioadă de 2 ani.
- (2) Secretarul General al Consiliului Director este și Secretarul General al asociației și al Adunărilor Generale.
- (3) Secretarul General răspunde de activitatea sa în fața Președintelui și în fața organelor de conducere ale asociației.
- (4) Secretarul General are următoarele atribuții:
 - a) coordonează activitățile curente ale asociației, efectuează toate operațiunile cerute pentru aducerea la îndeplinire a obiectului de activitate al asociației, în limita competențelor acordate de către Președinte;
 - b) stabilește îndatoririle și responsabilitățile personalului angajat, cu acordul Președintelui;
 - c) întocmește proiectul planului anual de activități, organizează acțiuni concrete pentru realizarea scopului și obiectivelor asociației;
 - d) păstrează ștampila și sigiliul asociației;
 - e) primește cererile de aderare și de retragere din asociație;
 - f) notifică convocarea Adunării Generale și a ședințelor Consiliului Director;
 - g) întocmește lista de prezență pentru fiecare ședință a Adunării Generale;
 - h) încasează cotizațiile și notifică întârzierile;
 - i) păstrează și arhivează, în condițiile legii, registrele asociației;

- j) efectuează plățile curente ordonate de Președinte și face toate demersurile necesare în acest sens;
- k) primește și informează Președintele asupra corespondenței sosite și redactează răspunsurile, după consultarea Președintelui;
- l) asigură legătura permanentă dintre membrii asociației și organele de conducere în privința problemelor care țin de activitatea curentă a asociației;
- m) îndeplinește alte sarcini stabilite de Adunarea Generală, Consiliul Director și Președinte.

Art. 22 Secretarul adjunct este ales dintre membrii titulari, prin vot secret, de către Adunarea Generală pentru o perioadă de 2 ani. Secretarul adjunct îndeplinește, temporar sau permanent, o parte din atribuțiile Secretarului General. Secretarul adjunct este înlocuitorul de drept al Secretarului general în cazul în care acesta lipsește sau se află în imposibilitate de a-și exercita atribuțiile.

CAPITOLUL V – Membrii; Dobândirea și pierderea calității de asociat; Drepturile și obligațiile asociaților

Art. 23 Persoanele care au adoptat și semnat varianta inițială a prezentului Statut și a Actului de constituire ale asociației au calitatea de membri fondatori.

Art. 24 Pot deveni membri ai asociației persoanele fizice care aderă la scopul general și la obiectivele prevăzute în Statutul asociației, după următoarea procedură:

- Cererile scrise de aderare la actele constitutive ale asociației se depun la sediul acesteia sau se trimit online la presedinte@srccvcongres.ro;
- Modelul cererii de aderare va fi stabilit de către Consiliul Director;
- Calitatea de membru titular va fi acordată de Adunarea Generală, prin vot, cu ocazia proximei ședințe, hotărârea fiind, în perioada în care este eficace juridic Decizia ÎCCJ (RIL) 19/2023, considerată ca adoptată sub condiția suspensivă a încuviințării judecătorești și înscrierii în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor a noului membru titular.

Art. 25 Societatea Română de Chirurgie Cardiovasculară este formată din membri titulari, corespondenți, asociați și de onoare:

- a) **Membri titulari** sunt fondatorii asociației, dacă nu le-a încetat între timp prin orice mod calitatea de membru titular, și cei care sunt medici autorizați conform legii aplicabile locului unde profesează să practice chirurgia cardiovasculară sau vasculară, cunosc limba română și au parcurs procedura de dobândire a acestei calități conform art. 24. Calitatea de membru titular al asociației poate fi dobândită de către: medicii rezidenți, medicii specialiști, medicii primari din specialitățile chirurgie cardiovasculară și chirurgie vasculară;
- b) **Membrii corespondenți** sunt medicii străini care practică chirurgia cardiovasculară sau chirurgia vasculară în străinătate și care doresc să participe la activitatea științifică a asociației, pe baza unei cereri scrise de aderare sau pe baza invitației asociației și nu doresc sau nu îndeplinesc toate condițiile pentru a deveni membru titular conform lit. a);
- c) **Membrii asociați** sunt medicii care practică alte specialități, în afara chirurgiei cardiovasculare și a chirurgiei vasculare și care doresc să participe la activitatea științifică a asociației, pe baza unei cereri scrise de aderare sau pe baza invitației asociației;
- d) **Membrii de onoare** sunt personalități române și străine care s-au distins prin contribuția adusă la dezvoltarea medicinei în general și a specialităților de chirurgie cardiovasculară și chirurgie vasculară în special, pe baza unei cereri scrise de aderare sau pe baza invitației asociației. De asemenea, membrii fondatori și foștii președinți ai asociației dobândesc calitatea de membru de onoare la încetarea celei de membru titular prin încetarea practicării profesiei sau prin retragere voluntară din calitatea de membru titular, dacă acceptă calitatea de membru de onoare și Adunarea Generală nu se opune prin vot pe motiv că între timp persoana în cauză ar fi adus daune prestigiului asociației sau profesiei sau ar aduce dacă i s-ar conferi calitatea de membru de onoare.

- e) Nu pot fi membri ai asociației persoanele care au interzisă, prin hotărâre judecătorească definitivă, exercitarea drepturilor cetățenești sau care, prin conduita lor, nu se conformează cerințelor prezentului Statut, deontologiei profesionale și moralei sociale.

Art. 26 Membrii corespondenți, asociați și de onoare sunt desemnați prin decizie a Consiliului Director. Votul acestora în Adunarea Generală este consultativ și nu pot fi aleși în organele de conducere ale asociației. Aceștia pot însă participa activ la activitatea științifică a asociației.

Art. 27 Toate categoriile de membri ai asociației sunt obligate să respecte prezentul Statut și să sprijine activ realizarea scopurilor statutare.

Art. 28 Membrii titulari au următoarele drepturi:

- a) De a alege și de a fi aleși în organele de conducere ale asociației;
- b) De a participa la dezbateri, la întocmirea documentelor și a materialelor de pe ordinea de zi a Adunărilor Generale;
- c) Să își exprime punctul de vedere cu privire la măsurile ce urmează să fie luate și documentele supuse dezbaterilor Adunării Generale;
- d) Să solicite motivat includerea unor probleme pe ordine de zi a Adunărilor Generale;
- e) Să își exprime voința prin vot în cadrul Adunărilor Generale;
- f) De a lua parte, cu drepturi depline, la întreaga activitate a asociației;
- g) Să propună și alte activități și/sau proiecte pentru interesul asociației și al membrilor;
- h) Să fie informați asupra oricăror probleme de interes comun, în legătură cu activitatea asociației;
- i) Să solicite informații de la membrii Consiliului Director asupra oricăror probleme care au legătură cu conducerea și administrarea asociației, cu ocazia Adunărilor Generale;
- j) Să consulte lucrările, publicațiile și orice materiale documentare de care dispune asociația și să colaboreze la publicațiile asociației;
- k) Să beneficieze de programele inițiate de asociație pentru ridicarea calității tratamentelor medicale oferite populației;
- l) Să folosească denumirea de membru al asociației „Societății Române de Chirurgie Cardiovasculară”, fără a prejudicia interesele acesteia;
- m) Să fie recompensați pentru merite deosebite.

Art. 29 Membrii asociației au următoarele obligații:

- a) Să cunoască și să respecte dispozițiile Statutului, Actului Constitutiv, precum și hotărârile și/sau deciziile organelor de conducere ale asociației;
- b) Să contribuie nemijlocit la realizarea scopului și obiectivelor asociației;
- c) Să participe la Adunările Generale și la acțiunile/activitățile organizate de asociație;
- d) Să urmărească ridicarea standardelor profesionale ale activității medicale, să promoveze și să respecte regulile de etică și conduită profesională;
- e) Să achite cotizația de membru și toate celelalte obligații bănești stabilite de către organele de conducere ale asociației;
- f) Să se abțină de la oricare activitate care ar prejudicia interesele asociației;
- g) Să informeze asociația asupra tuturor problemelor de importanță deosebită din cadrul domeniului activitate;
- h) Să informeze organele de conducere ale asociației despre oricare situație de incompatibilitate apărută în calitatea sa de membru;
- i) Să militeze pentru creșterea prestigiului asociației și al membrilor acesteia în țară și în străinătate.

Art. 30 Membrii fondatori și foștii președinți ai Asociației, precum și membrii corespondenți, asociați și de onoare nu au obligația de a achita cotizația de membru.

Art. 31 Premiere, distincții oferite de asociație

- (1) Membrii prevăzuți la Art. 25, precum și voluntarii, persoane fizice sau juridice, sau secțiile / compartimentele de chirurgie cardiovasculară care au adus / aduc contribuții / servicii

importante asociației pot fi recompensați cu distincții ale asociației sau, după caz, cu premii în bani, obiecte, scutiri de plata cotizației anuale și a contribuției de participare la congresul anual / manifestările științifice ale asociației, sponsorizări pentru participarea la manifestări științifice naționale sau internaționale etc.

- (2) În ordinea crescătoare a importanței, distincțiile ordinare care pot fi acordate de către asociație, sunt:
 - a) Diploma de Excelență
 - b) Diploma de Membru de Onoare
 - c) Placheta Onorifică
- (3) Cu ocazia unor aniversări sau evenimente deosebite naționale sau internaționale asociația poate oferi distincții extraordinare legate de aceste ocazii, propuse și aprobate de către Consiliul Director.

Art. 32. Pierderea calității de membru

- (1) Calitatea de membru al asociației se pierde:
 - Prin retragere din asociație, notificată de membrul în cauză;
 - Prin deces sau încetarea existenței persoanei juridice;
 - Prin excludere din asociație, în baza hotărârii Adunării Generale.
- (2) *abrogat.*
- (3) *abrogat.*
- (4) Excluderea din asociație poate fi hotărâtă de către Adunarea Generală pentru următoarele motive:
 - a) membrul asociației, prin atitudinea sa, se opune nejustificat realizării scopului și obiectivelor asociației;
 - b) provocarea de prejudicii materiale și/sau morale asociației;
 - c) neplata cotizației de membru aferentă unei perioade de 1 an în termenul stabilit de organele de conducere ale asociației;
 - d) încălcarea celorlalte prevederi ale Statutului, Actului Constitutiv precum și a hotărârilor și/sau deciziilor organelor de conducere ale asociației;
 - e) ridicarea dreptului de liberă practică.
- (5) În funcție de gravitatea motivelor, Adunarea Generală poate hotărî, în locul excluderii, sancțiuni precum avertismentul verbal sau mustrarea scrisă.
- (6) Asociații care se retrag sau sunt excluși nu au niciun drept asupra patrimoniului asociației și nici dreptul la returnarea cotizațiilor de membru și/sau a celorlalte obligații bănești pe care le-au achitat.

Art. 33 *abrogat.*

Art. 34 În cazul stabilirii taxelor la manifestările științifice organizate de asociație sau sub egida acesteia, membrii titulari vor beneficia de anumite reduceri, cu condiția să aibă cotizația achitată în termenul stabilit de Consiliul Director, nu mai târziu de 31 mai al fiecărui an.

CAPITOLUL VI – GESTIUNEA ASOCIAȚIEI ȘI CONTROLUL ACESTEIA

Art. 35 Exercițiul financiar al asociației începe la data de 1 ianuarie și se încheie la data de 31 decembrie ale fiecărui an. Primul exercițiu financiar începe de la data înscrierii asociației în Registrul Național al Persoanelor Juridice fără Scop Patrimonial.

Art. 36 Comisia de Cenzori

- (1) Controlul financiar intern se exercită de către o Comisie de Cenzori alcătuită dintr-un număr impar de membri, din care cel puțin unul trebuie să fie contabil autorizat/expert contabil.
- (2) Comisia de Cenzori se alege de către Adunarea Generală pentru o perioadă de 2 ani.
- (3) Membrii Consiliului Director nu pot fi și membri ai Comisiei de Cenzori.

- (4) Comisia de Cenzori își va desfășura activitatea potrivit regulilor generale de organizare și funcționare aprobate de Adunarea Generală, dar își poate elabora și un regulament intern de funcționare.
- (5) Printre atribuțiile Comisiei de Cenzori se enumeră:
- verificarea modului în care este administrat patrimoniul asociației;
 - rezolvarea problemelor financiare ale asociației;
 - întocmirea raportului asupra stării financiare a asociației, raport pe care îl prezintă Consiliului Director și Adunării Generale;
 - membrii Comisiei pot participa la ședințele Consiliului Director fără drept de vot;
 - propunerea măsurilor necesare pentru îmbunătățirea situației financiare a asociației;
 - îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală.

Art. 37 Evidența contabilă în documentele financiare se va ține în lei, în conformitate cu prevederile legale și va fi păstrată la sediul asociației.

CAPITOLUL VII – DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA ASOCIAȚIEI

Art. 38 Asociația se dizolva în următoarele condiții:

- De drept;
- Prin hotărârea judecătorească sau a tribunalului, după caz;
- Prin hotărârea Adunării Generale.

Art. 39 Asociația se dizolvă de drept prin:

- Împlinirea duratei pentru care a fost constituită;
- Realizarea sau, după caz, imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- Imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu Statutul asociației, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care, potrivit Statutului, Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuia să se constituie;
- Reducerea numărului de asociați sub limita fixată de lege, dacă acesta nu a fost complinit timp de 3 luni.

Art. 40 Asociația se dizolvă, prin hotărâre judecătorească, la cererea Ministerului Public sau a oricărei alte persoane interesate:

- Când scopul sau activitatea asociației a devenit ilicită sau contrară ordinii publice;
- Când realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- Când asociația urmărește alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- Când asociația a devenit insolubilă;
- Când asociația, prin natura scopului sau obiectivelor propuse, urmează să desfășoare activități pentru care nu a obținut autorizațiile administrative prealabil necesare.

Art. 41 Asociația se poate dizolva și prin hotărârea Adunării Generale, luată în condițiile Art. 17 pct. (9) din Statut în termen de 15 zile de la data ședinței de dizolvare, hotărârea Adunării Generale se depune la judecătoria în a cărei circumscripție teritorială își are sediul, pentru a fi înscrisă în Național al Persoanelor Juridice fără Scop Patrimonial.

Art. 42 În cazul dizolvării asociației, bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice. Aceste bunuri vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, care vor fi desemnate prin hotărârea Adunării Generale.

Art. 43 Lichidarea se va face în acord cu dispozițiile OG nr. 26/2000. Asociația își încetează existența la data radierii din Registrul Național al Persoanelor Juridice fără Scop Patrimonial.

CAPITOLUL VIII - DISPOZIȚII FINALE

Art. 44 Asociația va avea ștampilă și siglă proprie.

Art. 45 Asociația are dreptul de a stabili și întreține relații cu alte organizații similare din țară sau din străinătate, cu respectarea scopului propus.

Art. 46 Asociația se va putea afilia la organisme internaționale de profil din străinătate și va putea încheia acorduri de colaborare cu asociații sau organizații similare din străinătate, păstrându-și însă autonomia față de oricare altă persoană juridică la care aderă sau cu care se asociază. Afilierea asociației la asemenea organisme din străinătate se hotărăște de Adunarea Generală, în condițiile prezentului Statut.

Art. 47 Statutul asociației poate fi modificat și completat numai printr-o hotărâre a Adunării Generale, luată în condițiile prezentului Statut.

Art. 48 Prevederile prezentului Statut se completează cu normele prevăzute de legislația în vigoare.

Prezentul document reprezintă forma actualizată a Statutului Asociației Societatea Română de Chirurgie Cardiovasculară (SRCCV) la data de **07.11.2025**, ca urmare a ședinței Adunării Generale a membrilor SRCCV.

Prezentul Statut a fost încheiat în 3 (trei) exemplare originale.

Anexe la Statut:

- Anexa 1.** Lista membrilor titulari SRCCV;
- Anexa 2.** Lista membrilor Consiliului Director SRCCV;
- Anexa 3.** Lista membrilor Comisiei de Cenzori SRCCV;
- Anexa 4.** Lista persoanelor împuternicite pentru procedurile de modificare acte constitutive;
- Anexa 5.** Lista membrilor fondatori și componența inițială a Consiliului Director.

Pentru Adunarea Generală a Asociației

Societatea Română de Chirurgie Cardiovasculară

Prof. Dr. Habil. Horațiu Moldovan

Asociația
„Societatea Română de Chirurgie Cardiovasculară”
C.I.F. 14247060
Șos. Fundeni nr. 258B
Municipiul București Sector 2

